2022-2023学年第一学期“三助一辅”设岗情况表

序号	设岗单位（全称）	设岗科室（仅助管、学生辅导员岗位填写）	岗位类别	岗位数量	设岗教师工号	设岗教师姓名	课程类别（仅助教岗位填写）	课程名称（仅助教岗位填写）	岗位职责及工作时间	申请要求及选聘标准	设岗教师联系方式（邮箱或电话）	选课人数	预计批改作业次数	对助教工作量的其他说明	备注
1	保险学院		助教	1	002012***1	许飞琼	本科	保险学概论	作业批改、辅导答疑、收集教学资料及其他教辅工作。	工作主动、责任心强	xufeiqiong@sina.com	81	2		校聘
2	保险学院		助教	1	002007***3	陶存文	本科	人身保险学	承担作业批改、辅导答疑、课堂签到等;工作时间：平均每周2小时。	硕士研究生二年级或博士生	taocunwen@126.com	76	3次	助教工作还包括：收集教学资料,配合做好教学准备工作;参与研讨式教学、案例教学的组织工作以及完成主讲教师布置的与教学相关的其他教辅工作等。	校聘
3	保险学院		助教	1	002015***6	吴越	研究生	高级保险计量模型	辅助教学，2022.9-2023-1	认真负责	wuyue@cufe.edu.cn	44	4	习题讲解，期末辅导	校聘
4	保险学院		助教	1	002013***6	刘健	研究生	精算原理	协助老师完成作业的收发和初步检查、查阅课程相关文献。每周6-8小时	对精算基本原理有一定了解，容易沟通，做事稳重踏实	liujian0106@cufe.edu.cn	48	3	协助查阅文献，对大作业进行后期编辑整理	校聘
5	保险学院		助教	1	002019***3	马冰	本科	公司财务与财务报告分析	批阅作业，协助组织考试等。60小时/学期左右	具有良好的英语基础和公司财务相关课程基础，学过本门课程或通过英精CB1考试认证者优先。	mabing@cufe.edu.cn	58			校聘
6	保险学院		助教	1	002011***5	陈华	研究生	高级风险管理	1.协助修改教学课件;2.协助编制教学案例\程序\习题;3.课程答疑;4.习题讲解;5.实证论文整理和讲解	1.保险学学硕或者保险专硕;2.有较好的专业英语阅读和写作能力	huachen@cufe.edu.cn	44			院聘
7	保险学院		助教	1	002011***5	陈华	本科	保险经济学	1.协助修改教学课件;2.协助编制教学案例\程序\习题;3.课程答疑;4.习题讲解	1.保险学学硕或者保险专硕;2.有较好的专业英语阅读和写作能力	huachen@cufe.edu.cn	80			院聘
8	保险学院		助教	1	002012***0	郝佳	本科	社会保障学	作业批改、课堂签到;收集教学资料,配合做好教学准备工作;参与研讨式教学、案例教学的组织工作	2022级社保系研究生优先	haojia_ivy@163.com	76	4	无	院聘
9	保险学院		助教	1	002009***2	张虹	本科	国际贸易实务	作业批改、辅导答疑、课堂签到;收集教学资料以及其他与教学相关的教辅工作。每周四下午	工作认真细致，有责任心，吃苦耐劳；对国际贸易知识有一定了解	zhang_hong@cufe.edu.cn	79	3	因学生人数较多，可能需要在规定工作时间之外承担相关工作	院聘
10	保险学院		助教	1	002005***8	高洪忠	本科	精算实务	收发作业、解答问题	精算研究生	18500223791@163.com	50	8	无	院聘
11	保险学院		助教	1	002012***7	王丽珍	本科	人身保险学	批阅作业、搜集整理资料、答疑	学过人身保险学的研究生、工作认真负责	0020120067@cufe.edu.cn	71	3次-5次	无	院聘
12	保险学院		助教	1	002015***6	吴越	本科	优化原理	辅助教学，2022.9-2023-1	认真负责	wuyue@cufe.edu.cn	73	4	习题讲解，期末辅导	院聘
13	保险学院		助教	1	002002***2	周桦	本科	金融数学	批改作业及相关答疑，共12章作业，每周工作10小时	学习过《金融数学》课程的研究生	zhouh@cufe.edu.cn	50	5次	要有责任心，认真负责	院聘
14	保险学院		助教	1	001992***8	薛梅	本科	风险管理	收集资料、批改作业等	认真负责细致	xm@cufe.edu.com	46	5		院聘
15	保险学院		助教	1	002002***1	刘钧	本科	员工福利规划	帮助辅导学生学习、制作课件、批改作业、帮助老师输入成绩		1627112051@qq.com	81	2次	较重	院聘
16	保险学院		助教	1	002013***4	刘敬真	本科	优化原理	协助教师授课，批改作业，辅助在线授课，上传资料等	研究生及以上	13581635110	51	5	工作时间：随堂跟着上课协助线上教学问题，批改作业时间为50小时；学过优化原理的研究生	院聘
17	保险学院	研究生工作办公室	学生辅导员	1	002006***5	马安静			协助处理研究生教务管理相关事宜	善于沟通、工作态度认真	majcufe@163.com				校聘
18	保险学院	研究生工作办公室	助管	1	002006***5	马安静			协助处理研究生日常管理事宜	善于沟通、工作态度认真	majcufe@163.com				校聘
19	保险学院	研究生工作办公室	学生辅导员	1	002012***8	王维			课余时间协助处理学院研究生日常管理相关事务	踏实认真，较强的责任心，学有余力。有过优干、学生干部经历或研二及以上学生。	wangwei1986@cufe.edu.cn				校聘
20	保险学院	研究生工作办公室	助管	1	002012***8	王维			课余时间协助处理学院研究生相关事务	工作细致、有耐心、责任心，学有余力	wangwei1986@cufe.edu.cn				校聘
21	保险学院	全国保险专业学位研究生教育指导委员会秘书处	助管	1	002012***8	王维			课余时间辅助秘书处开展日常事务性工作、进行会议的组织服务等。	踏实认真，较强的责任心，学有余力。	wangwei1986@cufe.edu.cn				校聘